



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(РОСТОВСТАТ)**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания коллегии**

---

26.06.2023

**Ростов-на-Дону**

№ 5

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ**  
руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной  
статистики по Ростовской области  
**Самойлова М.А.**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Члены коллегии Ростовстата:

**Н.Н.Иванченко  
В.Ю.Бротская  
С.В.Расташанская  
А.В.Камоцкий  
И.В.Здроб  
Л.А.Зайцева  
Т.Д.Дмитренко  
Г.В.Злауготнис  
Т.А.Сокол**

Начальники отделов Ростовстата:

**О.В.Васильева**

## 1. О планируемых изменениях структуры Ростовстата в 2023 – 2024 гг.

### Заместитель руководителя Иванченко Н.Н.

Заслушав информацию, подготовленную заместителем руководителя Ростовстата Иванченко Н.Н., **коллегия постановляет:**

1. Согласиться с концепцией изменений структуры Ростовстата до 2025 года.
2. Заместителям руководителя Ростовстата Иванченко Н.Н., Камоцкому А.В., Расташанской С.В. представить руководителю Ростовстата обоснованные предложения по изменению штатного расписания отраслевых отделов ЦА Ростовстата после реорганизационных мероприятий ОГС.

в срок: до 20.07.2023

3. Административному отделу (Зайцева Л.А.) направить на согласование в Федеральную службу государственной статистики Проект Структуры Ростовстата согласно 1-го этапа реорганизации.

Срок – до 30.06.2023

4. После согласования Проекта Структуры Ростовстата:

- Отделу финансового и имущественного обеспечения (Здроб И.В.) издать Приказ о внесении изменений в штатное расписание Ростовстата -

Срок – до 28.07.2023

- Административному отделу (Зайцева Л.А.) уведомить сотрудников реорганизуемых отделов государственной статистики о предстоящих изменениях существенных условий служебного контракта и трудового договора

Срок – до 28.07.2023

5. Отделу финансового и имущественного обеспечения (Здроб И.В.) уведомить ссудодателей о расторжении договоров аренды помещений, в которых расположены сотрудники реорганизуемых отделов государственной статистики

Срок – до 30.08.2023

6. Отделу финансового и имущественного обеспечения (Здроб И.В.) уведомить ресурсоснабжающие организации о расторжении договоров на коммунальные услуги и содержание помещений, в которых расположены сотрудники реорганизуемых отделов государственной статистики

Срок – до 30.08.2023

7. Отделу финансового и имущественного обеспечения (Здроб И.В.) направить в Федеральную службу государственной статистики информацию для получения разрешения на передачу помещения в г. Пролетарске из оперативного управления в казну Российской Федерации

Срок – до 12.07.2023

8. Административному отделу (Зайцева Л.А.) подготовить календарный план изменений структуры Ростовстата согласно 2-го этапа реорганизации на 2024 год.

Срок – до 30.09.2023

## 2. О совершенствовании системы сбора и обработки и повышении качества официальной статистической информации по сельскому хозяйству

### Начальник отдела статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды Васильева О.В.

Заслушав и обсудив информацию начальника отдела статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды Васильевой О.В. о совершенствовании системы сбора и обработки и повышении качества официальной статистической информации по сельскому хозяйству, **коллегия постановляет:**

1. Отделу статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды (Васильевой О.В.) обеспечить:

1.1. Исполнение целевых индикаторов по полноте и качеству сбора первичных отчетов по формам федерального статистического наблюдения;

Срок - в соответствии с графиком

1.2 Индивидуальную работу с каждой организацией, допустившей срыв сроков предоставления данных по формам федерального статистического наблюдения с ошибками, с целью исключения возникновения таких ситуаций;

Срок – по мере обнаружения срыва срока, допущения ошибок

1.3 Подготовку письма Главам муниципальных образований о представлении списка сельхозтоваропроизводителей, осуществивших сев под урожай 2024 года;

Срок – 17 мая 2024 года

1.4 Выезд в три района области с целью посещения хозяйств в каждом районе для контроля работы интервьюера;

Срок – 24 октября 2023 года

1.5 Совместно с отделом финансового и имущественного обеспечения (Здроб И.В.) - распределение и отправку в ОГС поздравления с Новым годом для респондентов, участвующих в обследовании во втором полугодии 2023 года;

Срок – 10 ноября 2023 года.

1.6 Консультационно-методологическое сопровождение по показателям статистических форм о производстве сельскохозяйственной продукции с респондентами всех категорий хозяйствующих субъектов.

Срок – постоянно.

2. Отделу статистики сводных работ и общественных связей (Пастухова В.Р.) совместно с отделом статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды (Васильева О.В.) разработать концепцию ИРР по обследованию сельскохозяйственной деятельности хозяйств населения.

Срок – 18 августа 2023 года.

3. Отделам государственной статистики в муниципальных районах и городских округах Ростовской области в целях повышения достоверности информации по статистике сельского хозяйства:

3.1 Строго контролировать обеспечение полноты и качества предоставления хозяйствующими субъектами данных федерального статистического наблюдения по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды;

Срок – в течение 2023 года.

3.2 Продолжить практику проведения контроля за деятельностью интервьюеров по полноте и достоверности проведения опроса респондентов по форме №2 и обеспечения консультационно-методологического сопровождения по показателям формы №2;

Срок – постоянно.

3.3 Принимать участие в мероприятиях, проводимых районной администрацией и органами местного самоуправления с гражданами с целью разъяснения задач проводимого опроса и важности участия в нем;

Срок – постоянно.

3.4 Осуществить выдачу канцелярской продукции, интервьюерам и респондентам;

Срок – 27 ноября 2023 года.

3.5 С целью поощрения направить в адрес отдела статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды список хозяйств, положительно относящихся к проводимому опросу, доброжелательно встречающих интервьюера, дающих наиболее полные ответы на вопросы бланка формы 2.

Срок – 29 ноября 2023 года.

### 3. О проведении обучения интервьюеров в очной и дистанционной форме

**Начальник отдела статистики населения и здравоохранения,  
организации и проведения переписей и обследований Дмитренко Т.Д.**

Заслушав и обсудив сообщение заместителя руководителя начальника отдела статистики населения и здравоохранения, организации и проведения переписей и обследований Дмитренко Т.Д., **коллегия постановляет:**

1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики населения и здравоохранения, организации и проведения переписей и обследований Дмитренко Т.Д. о проведении обучения интервьюеров в очной и дистанционной форме

2. Признать неудовлетворительной подготовку информации по вопросу «О проведении обучения интервьюеров в очной и дистанционной форме».

3. Перенести рассмотрение вопроса на заседание коллегии Ростовстата в июле 2023 г.

4. Отделу статистики населения и здравоохранения, организации и проведении переписей и обследований (Дмитренко Т.Д.) провести качественный анализ вопроса и представить на заседание коллегии в июле 2023 г.

Руководитель Ростовстата

Начальник  
административного отдела



М.А.Самойлова

Л.А.Зайцева