

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

ПРИКАЗ
от 28 июля 2014 г. N 491

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О "ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ" ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

В соответствии с **пунктом 23** Плана противодействия коррупции в Федеральной службе государственной статистики на 2014 - 2015 годы, утвержденного приказом Росстата от 21.05.2014 N 375, и в целях совершенствования **работы** с обращениями граждан и организаций в Федеральной службе государственной статистики по вопросам противодействия коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемое **положение** о "телефоне доверия" Федеральной службы государственной статистики (далее - положение о "телефоне доверия").

2. Управлению развития имущественного комплекса (Н.В. Луговой) обеспечить бесперебойное функционирование линии телефонной связи с номером 8 (495) 607-40-97 для работы "телефона доверия".

3. Административному управлению (И.Л. Полянский):

организовать регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по "телефону доверия" в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по "телефону доверия" Федеральной службы государственной статистики;

организовать размещение: совместно с Управлением информационных ресурсов и технологий (М.В. Бурдаков) информации о функционировании "телефона доверия" и об ответственных за организацию работы "телефона доверия" лицах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Росстата; на информационном стенде, расположенном в помещении Росстата.

4. Начальникам структурных подразделений центрального аппарата и руководителям территориальных органов Федеральной службы государственной статистики, руководителям организаций, созданных для выполнения задач, стоящих перед Росстатом, ознакомить сотрудников с положением о "телефоне доверия".

5. Руководителям территориальных органов Федеральной службы государственной статистики и организаций, созданных для выполнения задач, стоящих перед Росстатом:

организовать работу по функционированию "телефона доверия" на местах и определить ответственных лиц за организацию работы "телефона доверия";

организовать регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по "телефону доверия" в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по "телефону доверия";

организовать размещение информации о функционировании "телефона доверия" и об ответственных за организацию работы "телефона доверия" лицах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах, информационных стендах.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росстата К.Э. Лайкама.

Временно исполняющий обязанности
руководителя Федеральной службы
государственной статистики
Г.К.ОКСЕНОЙТ

ПОЛОЖЕНИЕ О "ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ" ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

1. Настоящее положение устанавливает порядок организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по "телефону доверия", о фактах проявления коррупции в Федеральной [службе](#) государственной статистики (далее - Росстат).

2. "Телефон доверия" - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, территориальных органов Росстата (далее - гражданские служащие), работников организаций, созданных для выполнения задач, стоящих перед Росстатом, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Для работы "телефона доверия" в Росстате выделена линия телефонной связи с номером: 8 (495) 607-40-97.

4. "Телефон доверия" устанавливается в служебном помещении отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Росстата.

5. Режим функционирования "телефона доверия" - круглосуточный.

6. Прием обращений абонентов, поступающих по "телефону доверия", осуществляется в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик.

7. Учет обращений абонентов о фактах проявления коррупции, совершенных гражданскими служащими, поступающих по "телефону доверия", осуществляется сотрудниками отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Росстата, в должностные обязанности которых входит указанная работа.

8. Обращения, поступившие на "телефон доверия" Федеральной службы государственной статистики по установленной [приложением N 1](#) форме о фактах проявления коррупции, совершенных федеральными государственными гражданскими служащими Росстата, заносятся в Журнал регистрации обращения граждан и организаций по "телефону доверия" Федеральной службы государственной статистики (далее - Журнал) по установленной [приложением N 2](#) форме и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Контроль за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений по вопросам противодействия коррупции осуществляется в пределах своей компетенции отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Росстата.

9. При наличии в обращениях, поступивших на "телефон доверия", вопросов, относящихся к компетенции других структурных подразделений центрального аппарата, территориальных органов Росстата и организаций, созданных для выполнения задач, стоящих перед Росстатом, обращения направляются по принадлежности в установленном порядке.

10. При наличии в обращениях абонентов информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Росстата в соответствующие органы в бумажном виде с сопроводительным

письмом.

11. При поступлении по "телефону доверия" анонимных сообщений (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также сообщений, не содержащих адреса (почтового и электронного), по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

12. Федеральные государственные гражданские служащие, работающие с информацией, поступившей по "телефону доверия", несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

13. Информация о номере выделенной линии для работы "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Росстата, информационном стенде, расположенном в помещении Росстата.

14. Использование "телефона доверия" не по назначению, в том числе в личных целях, запрещено.

Приложение N 1
к положению о "телефоне доверия"
Федеральной службы
государственной статистики

Предлагаемый образец

Обращение,
поступившее на "телефон доверия" Федеральной службы
государственной статистики

Дата, время:

(указывается дата, время поступления сообщения на "телефон доверия"
(число, месяц, год, час., мин.))

Фамилия, имя, отчество:

(указывается Ф.И.О. абонента, название организации

(либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

(указывается адрес, который сообщил абонент:

почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт,
название улицы, дом, корпус, квартира

либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил абонент,

либо делается запись о том, что телефон не определился
и/или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание обращения: _____

Обращение принял: _____

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица,

принявшего сообщение)

Приложение N 2
к положению о "телефоне
доверия" Федеральной службы
государственной статистики

Предлагаемый образец

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по "телефону
доверия" Федеральной службы государственной статистики

N п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час., мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. N, дата)
----------	-----------------------------------	--------------------------	-----------------	----------------------------	------------------------------------	---	---
